

Cruzeiro, 29 de outubro de 2025.

Requerimento de Informações

Assunto:

Excelentíssimo Presidente, o Vereador que esta subscreve, no uso de suas atribuições que lhe conferem os artigos 56 e seguintes do Regimento Interno, amparada pelo inciso XXXIII do art. 5º da CF, com fundamento no art. 138 do Regimento Interno combinado com o artigo 7º, XII da Lei Orgânica do Município, apresenta o presente Requerimento de informações para encaminhamento ao Executivo Municipal, por intermédio de sua respectiva Secretaria e setor administrativo competente, na seguinte conformidade:

- 1. A Prefeitura foi diretamente responsável pela realização de evento comemorativo recentemente realizado na ESC referente ao dia dos Servidores Públicos? Se sim qual foi o valor efetivamente gasto pelo Município com todas as despesas relacionadas ao evento produzido? Solicita-se discriminar valores e respectivos gastos de forma individualizada.
- 2.- Houve contratação de alguma empresa para prestação de serviços junto ao mencionado evento? Se sim, quais empresas? Solicita-se discriminação de razões sociais, CNPJs, serviços efetivamente prestados e forma pela qual se deu eventual contratação.
- 3.- A Prefeitura adquiriu brinquedos infláveis que são rotineiramente utilizados em todos os eventos, festas, celebrações, comemorações, encontros, etc promovidos em âmbito do Município de Cruzeiro? Se sim, solicita-se o fiornecimento de informações relacionadas a modalidade licitatória utilizada para tal aquisição incluindo-se o respectivo







número do certame.

- 4.- Se a Prefeitura não é a proprietária dos brinquedos infláveis, a quem eles pertencem? Foi feita licitação ou existe certame aberto para esse tipo de prestação de serviço? Se sim, que tipo de certame e qual o seu número? Solicita-se fornecimento de cópia do respectivo contrato firmnado entre as partes.
- 4. Quem se responsabilizou pelo preparo dos alimentos que foram servidos no dia do evento, a própria Prefeitura ou alguma empresa contratada para esse tipo de serviço?
 - 4.1 Se foi a Prefeitura onde os alimentos foram manuseados e preparados?
- 4.2 Se foi algum prestador de serviço, solicita-se foirnecimento da sua razão social e CNPJ bem como a respectivo número do certame licitatório que legitimou a sua eventual prestação de serviço.
- 5.- Houve autorização para instalação de alguma barraca, trailer, food truck, carrinho de pipoca, churros ou quaisquer atividades voltadas a venda e cobrança de valores do público presente?
- 5.1- Se sim, quem e quais foram os comerciantes autorizados para vender produtos no local? com base em que tipo de procedimento? Solicita-se discriminação individual de cada autorização eventualmente concedida.
 - 6.- Houve distribuição de brindes entre os servidores municipais?
- 6.1 Se sim, como se deu a arrecadação e/ou aquisição de tais brindes? Solicita-se discriminação quantitativa e indicativa de eventuais brindes adquiridos pela Prefeitura bem como a forma de suas aquisições;
- 6.2 Se não quais foram os doadores, sejam empresas físicas e/ou jurídicas que contribuiram com o evento realizado? Solicita-se discriminação do que foi doado e quem foram os doadores.









Justificativa: Verificar, acompanhar e fiscalizar, com fulcro nas disposições contidas no artigo 6°, VII da Lei Orgânica Municipal e demais legislação vigente os atos, ações e procedimentos em âmbito administrativo praticados por parte do Poder Executivo Municipal (Administração direta e indireta), por intermédio de suas Secretarias, e setores respectivos, nos termos e condições delineados e questionados específica e objetivamente no presente expediente.





PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço https://cruzeiro.camarasempapel.com.br/autenticidade utilizando o identificador 310032003700320037003A005000

Assinado eletronicamente por Vereador Higmar da Silva Lopes em 29/10/2025 17:19 Checksum: 82B3BF05E6C3E1619FE335849C4E267A559CB0157754C25D9B1BF81147EFF3EC

