



Cruzeiro, 12 de março de 2026.

À Prefeitura Municipal de Cruzeiro
Secretaria Municipal de Administração / Departamento de Recursos Humanos

A **Comissão de Segurança Pública da Câmara Municipal de Cruzeiro**, no exercício de suas atribuições fiscalizatórias e nos termos da Lei Orgânica do Município e do Regimento Interno desta Casa de Leis, vem, respeitosamente, **requerer informações** acerca da situação funcional do servidor municipal **Luís Senna Picciani**, matrícula nº 16057, inspetor de alunos da rede municipal.

Conforme documento encaminhado a esta Câmara Municipal pelo referido servidor, há relato de que o mesmo se encontra **sem receber vencimentos desde março de 2019**, em razão de suposto impasse administrativo relacionado ao seu retorno ao trabalho após afastamento por motivo de saúde. Consta ainda a existência do **processo administrativo nº 0000004540/2020**, protocolado em **08 de julho de 2020**, cujo objetivo seria tratar da sua reintegração funcional, permanecendo, segundo informado, **sem decisão de mérito até a presente data**.

Diante da gravidade dos fatos narrados e do interesse público envolvido, esta Comissão solicita as seguintes informações:

1. **Qual a atual situação funcional do servidor Luís Senna Picciani**, matrícula nº 16057, junto à Prefeitura Municipal de Cruzeiro?
2. **Quais providências administrativas foram adotadas** em relação ao processo administrativo nº **0000004540/2020**, protocolado em 08 de julho de 2020?
3. **Por qual motivo o referido processo permanece sem decisão conclusiva**, conforme relatado, após longo período de tramitação?





4. Informar se houve **parecer jurídico, avaliação do médico do trabalho ou qualquer manifestação técnica** acerca da aptidão laboral do servidor, encaminhando cópia dos documentos existentes.
5. Informar se o servidor encontra-se **afastado formalmente, em licença, readaptação ou outra situação funcional**, especificando o fundamento legal da condição atual.
6. Caso o servidor esteja **sem percepção de vencimentos**, informar **quais os fundamentos administrativos ou legais** para tal situação.
7. Informar se a Prefeitura possui **procedimento interno específico para retorno ao trabalho após alta previdenciária**, detalhando as normas aplicáveis ao caso.

Solicita-se, por fim, o **envio de cópia integral do processo administrativo nº 0000004540/2020**, bem como de eventuais processos correlatos existentes no âmbito da administração municipal.

Atenciosamente,

Carlos Eduardo de Oliveira Ferreira da Silva
Du Ferreira – Vereador

Sérgio Antônio dos Santos

Eunice da Saúde



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://cruzeiro.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 310033003700320038003A005000

Assinado eletronicamente por **Vereador Carlos Eduardo de O. Ferreira da Silva** em **12/03/2026 11:33**

Checksum: **9F8A20CEC4B5C12646F02D0CD7038170C0879BAFEC763D06AB1F8BF1C232E294B**

Assinado eletronicamente por **Vereadora Eunice de C. Nascimento** em **12/03/2026 11:42**

Checksum: **A79D37EB0E30CC4E38A72C78465DD363CBDFB29813494F8323B148EE0D13E20B**

Assinado eletronicamente por **Vereador Sérgio Antônio dos Santos** em **12/03/2026 11:51**

Checksum: **0F25C117CD56CA0B6C61D5939CA31E14A50B34FE316E16B1245529388C383CFA**

